

Manuel d'application étudiant

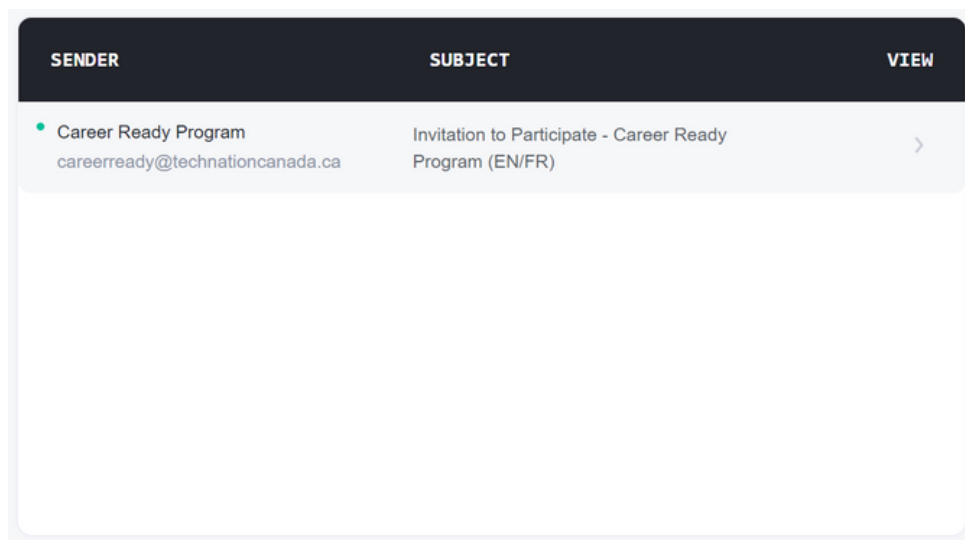
Un guide complet, par étape,
sur le processus d'application.

Table des matières

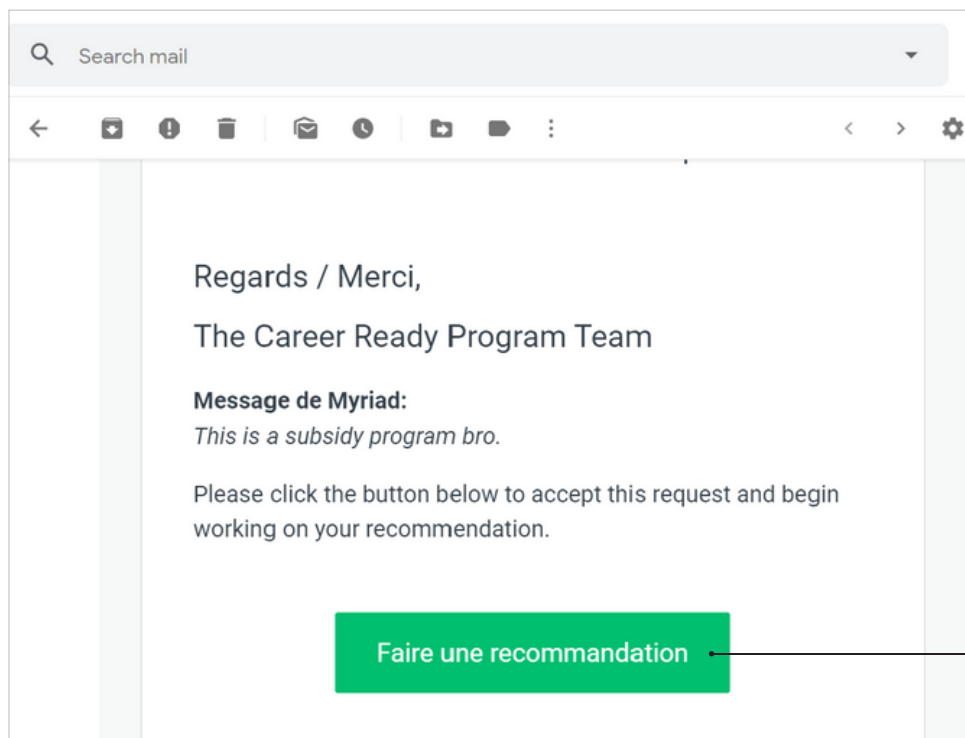
Invitation à participer	3
Créer un compte	4
Signer la déclaration de confidentialité	4
Profil de l'étudiant	5
Preuve de citoyenneté et CV	5
Preuve d'inscription	6
Réception de la recommandation	6
Des questions?	7

Invitation à participer

Vous recevrez un courriel d' ACTI (ou TECHNATION, nous sommes en refonte de notre identité de marque).

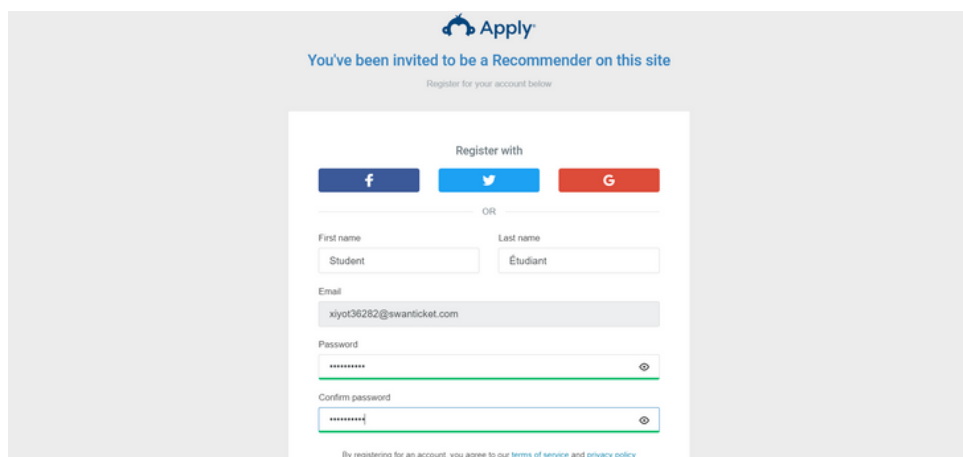


Votre employeur a commencé à remplir l'application pour une subvention salariale pour votre stage par l'intermédiaire de notre programme. Ils ont vous invité à compléter votre section.



À titre d'étudiant, vous êtes le recommandateur. Appuyez sur **FAIRE UNE RECOMMANDATION.**

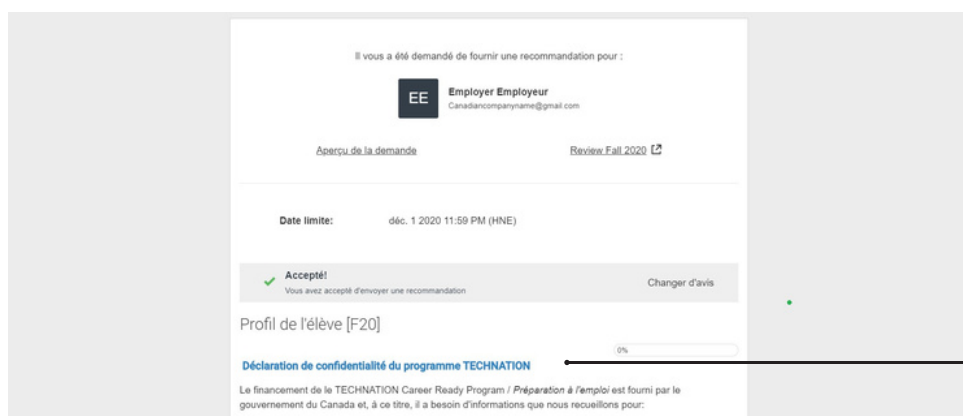
Créer un compte



Créez un nom d'utilisateur, un mot de passe et indiquez votre adresse courriel.

Une fois votre compte créé, vous verrez l'application qui vous concerne, entamée par l'employeur. Si vous avez du mal à vous connecter, il se peut que vous soyez dans la même session que quelqu'un d'autre avec SurveyMonkey Apply. Assurez-vous qu'il soit déconnecté.

Signer la déclaration de confidentialité



Appuyez sur **JE COMPRENDS**, signez et indiquez la date.

Appuyez sur **SUIVANT**.

Profil de l'étudiant

✓ **Accepté!**
Vous avez accepté d'envoyer une recommandation

Changer d'avis

Profil de l'élève [F20] Brouillon

60%

Renseignements personnels

Prénom légal:

Nom préféré(e) / pseudo:

Nom de famille:

Numéro de téléphone:

Adresse permanente:

Ville:

Province:

Code postal:

Preuve de citoyenneté et CV

Veillez télécharger un des documents suivants :

- Preuve de citoyenneté
- Preuve de résidence
- Preuve de statut de personne protégée

Minimum: 1 Maximum: 2

1. .jpg

CV

Téléchargez une copie de votre CV.

1. .docx

Téléversez une capture d'écran de votre passeport, certificat de naissance, carte de résidence permanente, preuve de statut protégé (le permis de conduire n'est pas reconnu comme pièce valide).

Téléversez une copie de votre CV.

Appuyez sur **SUIVANT**.

Preuve d'inscription

La preuve d'inscription doit contenir votre nom, le nom de votre institution postsecondaire, la date de la session en cours et peut être :

- Une capture d'écran de votre relevé de notes en cours.
- Une capture d'écran de vos cours de la session en cours.
- Une capture d'écran de votre horaire de la session en cours.
- Une lettre du registraire.

Téléversez une des preuves d'inscription à temps plein suivantes:

- Capture d'écran d'une transcription non officielle actuelle
- Capture d'écran de vos cours du semestre en cours
- Capture d'écran de votre horaire actuel
- Preuve d'inscription scolaire Lettre du registraire

Remarque:

- Tous les documents doivent inclure votre nom, le nom ou le logo de votre établissement postsecondaire et des dates indiquant qu'il est à jour.
- Vous n'avez pas besoin de payer pour un relevé de notes / document officiel; nous ne nous attendons pas à ce que vous passiez par de telles longueurs car il existe des alternatives

1. Capture d'écran de me: .jpg

PRÉCÉDENT ENREGISTRER ET CONTINUER LES MODIFICATIONS **ENVOYER**

Appuyez sur **ENVOYER**.

Une fenêtre apparaîtra pour "confirmer la recommandation".

Appuyez sur **OUI**.

Réception de la recommandation

Vous recevrez un courriel vous remerciant de votre participation au programme. Votre employeur recevra un courriel indiquant que "l'étudiant a complété sa part du formulaire d'application". Il pourra donc procéder à la soumission de l'application qui, elle, sera évaluée par l'équipe de Career Ready.

✓ Recommandation reçue pour :

EE Employer Employeur
Canadiancompanyname@gmail.com

Merci pour votre participation au programme. Vos informations ont été reçues et votre employeur recevra une notification par e-mail pour les en informer, ainsi que les prochaines étapes.

Télécharger cette recommandation Retour à mes recommandations Se déconnecter

Des questions?

Pour plus d'informations, visitez notre site web: technationcanada.ca/fr-careerready

Visitez la page des questions les plus communes, ou écrivez-nous à careerready@technationcanada.ca